

NUMERAL 1. Estructura orgánica y funciones de cada una de las dependencias y departamentos, incluyendo su marco normativo;

- Estructura Orgánica
- Funciones de cada una de las Dependencias
- Marco Normativo

NUMERAL 2. Dirección y teléfonos de la entidad y de todas las dependencias que la conforman;

- Dirección y Teléfonos de la Entidad y todas sus Dependencia

NUMERAL 3. Directorio de empleados y servidores públicos, incluyendo números de teléfono y direcciones de correo electrónico oficiales no privados; quedan exentos de esta obligación los sujetos obligados cuando se ponga en riesgo el sistema nacional de seguridad, la investigación criminal e inteligencia del Estado;

- Directorio de Empleados
- Servidores Públicos

NUMERAL 4. Número y nombre de funcionarios, servidores públicos, empleados y asesores que laboran en el sujeto obligado y todas sus dependencias, incluyendo salarios que corresponden a cada cargo, honorarios, dietas, bonos, viáticos o cualquier otra remuneración económica que perciban por cualquier concepto. Quedan exentos de esta obligación los sujetos obligados cuando se ponga en riesgo el sistema nacional de seguridad, la investigación criminal e inteligencia del Estado;

- ✚ Nómina de Empleados Municipales
- ✚ Servicios Profesionales y Asesores
- ✚ Servidores Públicos y Nomina de Dietas

NUMERAL 5. La misión y objetivos de la institución, su plan operativo anual y los resultados obtenidos en el cumplimiento de los mismos;

- ❖ Marco Estratégico 2,020
- ❖ Misión y Visión

- ❖ Objetivos de las Instituciones
- ❖ Plan Operativo Anual 2,020
- ❖ Reporte Numero 1 POA 2,020
- ❖ Reporte Numero 2 POA 2,020

NUMERAL 6. Manuales de procedimientos, tanto administrativos como operativos;

- Manual de Clasificación Presupuestario para el Sector Público de Guatemala
- Manual de Compras
- Manual de Funciones UDAIM
- Manual de Normas de y Procedimientos
- Manual de Puestos y Funciones RH1
- Manual de Puestos y Funciones RH2
- Reglamento de Mercado Municipal
- Reglamento de Relaciones Laborales Municipales
- Reglamento del Servicio Municipal de Recolección Manejo y Disposición Final de Desechos Sólidos.
- Reglamento Interno DMP.

NUMERAL 7. La información sobre el presupuesto de ingresos y egresos asignado para cada ejercicio fiscal; los programas cuya elaboración y/o ejecución se encuentren a su cargo y todas las modificaciones que se realicen al mismo, incluyendo transferencias internas y externas;

- ✓ Presupuesto de Ingreso y Egreso
- ✓ Transferencia enero 2,020
- ✓ Transferencia febrero 2,020
- ✓ Transferencia marzo 2,020
- ✓ Transferencia abril 2,020

- ✓ Transferencia 1 mayo 2,020
- ✓ Transferencia 2 mayo 2,020
- ✓ Transferencia junio 2,020
- ✓ Ampliación enero 2,020
- ✓ Nota Ampliación febrero 2,020
- ✓ Nota Ampliación marzo 2,020
- ✓ Nota Ampliación abril 2,020
- ✓ Nota Ampliación mayo 2,020
- ✓ Nota Ampliación junio 2,020

NUMERAL 8. Los informes mensuales de ejecución presupuestaria de todos los renglones y de todas las unidades, tanto operativas como administrativas de la entidad;

- Ejecución Presupuestaria enero 2,020
- Ejecución Presupuestaria febrero 2,020
- Ejecución Presupuestaria marzo 2,020
- Ejecución Presupuestaria abril 2,020
- Ejecución Presupuestaria mayo 2,020
- Ejecución Presupuestaria junio 2,020

NUMERAL 9. La información detallada sobre los depósitos constituidos con fondos públicos provenientes de ingresos ordinarios, extraordinarios, impuestos, fondos privativos, empréstitos y donaciones;

- Aporte enero 2,020
- Aporte febrero 2,020
- Aporte marzo 2,020
- Aporte abril 2,020

- Aporte mayo 2,020
- Nota Aporte junio 2,020
- Reporte de Ingreso Propio enero 2,020
- Reporte de Ingreso Propio febrero 2,020
- Reporte de Ingreso Propio marzo 2,020
- Reporte de Ingreso Propio abril 2,020
- Reporte de Ingreso Propio mayo 2,020
- Reporte de Ingreso Propio junio 2,020

NUMERAL 10. La información relacionada con los procesos de cotización y licitación para la adquisición de bienes que son utilizados para los programas de educación, salud, seguridad, desarrollo rural y todos aquellos que tienen dentro de sus características la entrega de dichos bienes a beneficiarios directos o indirectos, indicando las cantidades, precios unitarios, los montos, los renglones presupuestarios correspondientes, las características de los proveedores, los detalles de los procesos de adjudicación y el contenido de los contratos;

- Cotización y Licitación enero 2,020
- Cotización y Licitación febrero 2,020
- Cotización y Licitación marzo 2,020
- Cotización y Licitación abril 2,020
- Cotización y Licitación mayo 2,020
- Cotización y Licitación junio 2,020
- Proceso de Cotización enero 2,020
- Proceso de Cotización febrero 2,020
- Proceso de Cotización marzo 2,020
- Proceso de Cotización abril 2,020
- Proceso de Cotización mayo 2,020
- Proceso de Cotización junio 2,020

NUMERAL 11. La información sobre contrataciones de todos los bienes y servicios que son utilizados por los sujetos obligados, identificando los montos, precios unitarios, costos, los renglones presupuestarios correspondientes, las características de los proveedores, los detalles de los procesos de adjudicación y el contenido de los contratos;

- Auditor Interno 2,020
- Compra de Maíz 2,020
- Ingeniero Supervisor de Obras 2,020
- Asesor Jurídico 2,020
- Servicios 2,020
- ADENDA Compra de Maíz 2,020
- Contratos enero a julio 2,020

NUMERAL 12. Listado de viajes nacionales e internacionales autorizados por los sujetos obligados y que son financiados con fondos públicos, ya sea para funcionarios públicos o para cualquier otra persona, incluyendo objetivos de los viajes, personal autorizado a viajar, destino y costos, tanto de boletos aéreos como de viáticos;

- ✚ Viajes Nacionales e Internacionales enero 2,020
- ✚ Viajes Nacionales e Internacionales febrero 2,020
- ✚ Viajes Nacionales e Internacionales marzo 2,020
- ✚ Viajes Nacionales e Internacionales abril 2,020
- ✚ Viajes Nacionales e Internacionales mayo 2,020
- ✚ Viajes Nacionales e Internacionales junio 2,020

NUMERAL 13. La información relacionada al inventario de bienes muebles e inmuebles con que cuenta cada uno de los sujetos obligados por la presente ley para el cumplimiento de sus atribuciones;

- ❖ Inventario Vigente 2,020
- ❖ Nota Inventario enero 2,020

- ❖ Nota Inventario febrero 2,020
- ❖ Nota Inventario marzo 2,020
- ❖ Nota Inventario abril 2,020
- ❖ Nota Inventario mayo 2,020
- ❖ Nota Inventario junio 2,020

NUMERAL 14. información sobre los contratos de mantenimiento de equipo, vehículos, inmuebles, plantas e instalaciones de todos los sujetos obligados, incluyendo monto y plazo del contrato e información del proveedor;

- Tarjeta de Ejecución Presupuestaria 2,020

NUMERAL 15. Los montos asignados, los criterios de acceso y los padrones de beneficiarios de los programas de subsidios, becas o transferencias otorgados con fondos públicos;

- ✓ Subsidios enero 2,020
- ✓ Subsidios febrero 2,020
- ✓ Subsidios marzo 2,020
- ✓ Subsidios abril 2,020
- ✓ Subsidios mayo 2,020
- ✓ Subsidios junio 2,020

NUMERAL 16. La información relacionada a los contratos, licencias o concesiones para el usufructo o explotación de bienes del Estado;

- Arrendamiento de Locales enero 2,020
- Arrendamiento de Locales febrero 2,020
- Arrendamiento de Locales marzo 2,020

- Arrendamiento de Locales abril 2,020
- Arrendamiento de Locales mayo 2,020
- Arrendamiento de Locales junio 2,020

NUMERAL 17. Los listados de las empresas precalificadas para la ejecución de obras públicas, de venta de bienes y de prestación de servicios de cualquier naturaleza, incluyendo la información relacionada a la razón social, capital autorizado y la información que corresponda al renglón para el que fueron precalificadas;

- ✚ Empresas Precalificadas enero 2,020
- ✚ Empresa Precalificada febrero 2,020
- ✚ Empresa Precalificada marzo 2,020
- ✚ Empresa Precalificada abril 2,020
- ✚ Empresa Precalificada mayo 2,020
- ✚ Empresa Precalificada junio 2,020

NUMERAL 18. el listado de las obras en ejecución o ejecutadas total o parcialmente con fondos públicos, o con recursos provenientes de préstamos otorgados a cualquiera de las entidades del Estado, indicando la ubicación exacta, el costo total de la obra, la fuente de financiamiento, el tiempo de ejecución, beneficiarios, empresa o entidad ejecutora, nombre del funcionario responsable de la obra, contenido y especificaciones del contrato correspondiente;

- Ampliación Centro de Salud 1
- Ampliación Centro de Salud 2
- Construcción de Sistema de Agua Potable Paraje Nueva Esperanza Aldea Choquí 1
- Construcción de Sistema de Agua Potable Paraje Nueva Esperanza Aldea Choquí 2
- Construcción de Sistema de Tratamiento de Aguas Calientes Residual 1
- Construcción de Sistema de Tratamiento de Aguas Calientes Residual 2
- Listado de Obras en Ejecución enero
- Listado de Obras en Ejecución febrero

- Listado de Obras en Ejecución marzo
- Listado de Obras en Ejecución abril
- Listado de Obras en Ejecución mayo
- Listado de Obras en Ejecución junio
- Mejoramiento de Escuela Chojabalac TB 1
- Mejoramiento de Escuela Chojabalac TB 2
- Mejoramiento Escuela Choquí 1
- Mejoramiento Escuela Choqui 2
- Mejoramiento Escuela Pachoc 1
- Mejoramiento Escuela Pachoc 2
- Mejoramiento Escuela Paraje Chopoj TB 1
- Mejoramiento Escuela Paraje Chopoj TB 2
- Mejoramiento Escuela Patulup 1
- Mejoramiento Escuela Patulup 2
- Mejoramiento Escuela Primaria Caserío Chocanuleu, Aldea Parraxchaj 1
- Mejoramiento Escuela Primaria Caserío Chocanuleu, Aldea Parraxchaj 2
- Mejoramiento Instituto Básico Aldea Buena Vista 1
- Mejoramiento Instituto Básico Aldea Buena Vista 2
- Mejoramiento Instituto Básico NUFED 270 Chocanuleu 1
- Mejoramiento Instituto Básico NUFED 270 Chocanuleu 2

NUMERAL 19. Los contratos de arrendamiento de inmuebles, equipo, maquinaria o cualquier otro bien o servicio, especificando las características de los mismos, motivos del arrendamiento, datos generales del arrendatario, monto y plazo de los contratos;

- ❖ Contrato Arrendamiento enero 2,020

- ❖ Contrato Arrendamiento febrero 2,020
- ❖ Contrato Arrendamiento marzo 2,020
- ❖ Contrato Arrendamiento abril 2,020
- ❖ Contrato Arrendamiento mayo 2,020
- ❖ Contrato Arrendamiento junio 2,020

NUMERAL 20. Información sobre todas las contrataciones que se realicen a través de los procesos de cotización y licitación y sus contratos respectivos, identificando el número de operación correspondiente a los sistemas electrónicos de registro de contrataciones de bienes o servicios, fecha de adjudicación, nombre del proveedor, monto adjudicado, plazo del contrato y fecha de aprobación del contrato respectivo;

- Compra de Maíz 2,020
- Adenda Compra de Maíz 2,0200
- Modalidad de Contratación enero
- Modalidad de Contratación febrero
- Modalidad de Contratación marzo
- Modalidad de Contratación abril
- Modalidad de Contratación mayo
- Modalidad de Contratación junio

NUMERAL 21. Destino total del ejercicio de los recursos de los fideicomisos constituidos con fondos públicos, incluyendo la información relacionada a las cotizaciones o licitaciones realizadas para la ejecución de dichos recursos y gastos administrativos y operativos del fideicomiso;

- ✚ Nota Fideicomisos enero 2,020
- ✚ Nota Fideicomisos febrero 2,020
- ✚ Nota Fideicomisos marzo 2,020
- ✚ Nota Fideicomisos abril 2,020

✚ Nota Fideicomiso mayo 2,020

✚ Nota Fideicomiso junio 2,020

NUMERAL 22. El listado de las compras directas realizadas por las dependencias de los sujetos obligados;

- ✓ Compra Directa enero 2,020
- ✓ Compra Directa febrero 2,020
- ✓ Compra Directa marzo 2,020
- ✓ Compra Directa abril 2,020
- ✓ Compra Directa mayo 2,020
- ✓ Compra Directa junio 2,020

NUMERAL 23. Los informes finales de las auditorías gubernamentales o privadas practicadas a los sujetos obligados, conforme a los períodos de revisión correspondientes;

- ✚ Informe Auditoría Financiera y de Cumplimiento, 2,020
- ✚ Informe de Auditoría de Obra Pública 2,020
- ✚ Informe Auditoría Interna enero 2,020
- ✚ Informe Auditoría Interna febrero 2,020
- ✚ Informe Auditoría Interna marzo 2,020
- ✚ Informe Auditoría Interna abril 2,020
- ✚ Informe Auditoría Interna junio 2,020

NUMERAL 24. En caso de las entidades públicas o privadas de carácter internacional, que manejen o administren fondos públicos deberán hacer pública la información obligatoria contenida en los numerales anteriores, relacionada únicamente a las compras y contrataciones que realicen con dichos fondos;

- Entidad Pública 2,020

NUMERAL 25. En caso de las entidades no gubernamentales o de carácter privado que manejen o administren fondos públicos deben hacer pública la información obligatoria contenida en los numerales anteriores, relacionada únicamente a las compras y contrataciones que realicen con dichos fondos;

- ✓ Entidad no Gubernamental

NUMERAL 26. Los responsables de los archivos de cada uno de los sujetos obligados deberán publicar, por lo menos una vez al año, y a través del Diario de Centro América, un informe sobre; el funcionamiento y finalidad del archivo, sus sistemas de registro y categorías de información, los procedimientos y facilidades de acceso al archivo;

- Funcionamiento y Finalidad de la información
- Dirección General del Diario de Centro América


NUMERAL 27. El índice de la información debidamente clasificada de acuerdo a esta ley;

- Índice de la Información

NUMERAL 28. Las entidades e instituciones del Estado deberán mantener informe actualizado sobre los datos relacionados con la pertenencia sociolingüística de los usuarios de sus servicios, a efecto de adecuar la prestación de los mismos;

- Información Sociolingüística enero 2,020
- Información Sociolingüística febrero 2,020
- Información Sociolingüística marzo 2,020
- Información Sociolingüística abril 2,020
- Información Sociolingüística mayo 2,020
- Información Sociolingüística junio 2,020

NUMERAL 29. Cualquier otra información que sea de utilidad o relevancia para cumplir con los fines y objetivos de la presente ley.

 Informe PDH